






# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 518

3 Ιουλίου 1996


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ



## ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 7120 (1)

Σύσταση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) του Συμβουλίου Περιοχής της 2ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Ημαθίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 26 του Ν. 1832/1989 (ΦΕΚ 54/Α'/89), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 (ΦΕΚ 113/Α'/95).

2. Το ΠΔ 164/11.5.95 (ΦΕΚ 92/Α/23.5.95) με το οποίο ορίσθηκαν η Εδαφική Περιφέρεια, η ονομασία και η έδρα των συνδέσμων «Συμβουλίων Περιοχής» του Νομού Ημαθίας, άρθρου 48 του Ν. 2218/94.

3. Την 8/1995 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συμβουλίου Περιοχής της 2ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Ημαθίας, με την οποία καταρτίστηκε ο ΟΕΥ του Συμβουλίου Περιοχής.

4. Το 2/7.2.96 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων Ν. Ημαθίας, στο οποίο διατυπώθηκε η θετική γνώμη του για τον ΟΕΥ του Συμβουλίου Περιοχής της 2ης Εδαφικής Περιφέρειας.

5. Το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α'/10.9.92).

6. Τις διατάξεις του Ν. 2399/1996 με τις οποίες καταργήθηκαν οι θέσεις των Περιφερειακών Διευθυντών, αποφασίζουμε:

Α'. Νομιμοποιούμε την 8/1995 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συμβουλίου Περιοχής της 2ης Εδαφικής Περιφέρειας Νομού Ημαθίας, με την οποία ψηφίσθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Συμβουλίου Περιοχής, όπως παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΗΣ
ΤΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΤΟΥ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ

Άρθρο 1

Συνιστάται στο Συμβούλιο Περιοχής της 2ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Ημαθίας υπηρεσία με τον τίτλο «Υπηρεσία 2ου Συμβουλίου Περιοχής Ν. Ημαθίας», σε επίπεδο Διεύθυνσης και με χωρική αρμοδιότητα την 2η Εδαφική Περιφέρεια του Ν. Ημαθίας.

Άρθρο 2

Η Διεύθυνση της υπηρεσίας απαρτίζεται από:

1. Το Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
2. Το Τμήμα Προγραμματισμού και Τεχνικής Υποστήριξης.
3. Το Γραφείο του Επιστημονικού Συνεργάτη.

Άρθρο 3

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών ανήκουν τα αφορώντα στο προσωπικό, στη γραμματειακή (διοικητική) υποστήριξη και στα οικονομικά του Συμβουλίου Περιοχής καθώς και κάθε δραστηριότητας (παροχή υπηρεσίας) και μέσω της ανάθεσης αρμοδιοτήτων από τους Ο.Τ.Α. μέλη, που αποβλέπει στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

Άρθρο 4

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Προγραμματισμού και

Τεχνικής Υποστήριξης ανήκουν η εκπόνηση σχεδίων προγραμμάτων και έργων για την κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της περιοχής καθώς και η μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση έργων τοπικού επιπέδου.

Ειδικότερα στις αρμοδιότητές τους ανήκουν:

α) Η συγκέντρωση, επεξεργασία και τήρηση στατιστικών στοιχείων για την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική κατάσταση στην περιοχή.

β) Η παρακολούθηση των προγραμμάτων που αφορούν στην κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη και βελτίωση της ποιότητας ζωής.

γ) Η διατύπωση προτάσεων για την κατάρτιση των μεσοχρόνιων νομαρχιακών αναπτυξιακών προγραμμάτων.

δ) Η κατάρτιση των μεσοχρόνιων και ετήσιων τοπικών αναπτυξιακών προγραμμάτων της περιοχής.

ε) Η διαχείριση των χρηματοδοτήσεων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και από τους πόρους προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης που αφορούν στην περιοχή.

στ) Η αξιοποίηση των πλουτοπαραγωγικών πόρων διακοινοτικής ή διαδημοτικής σημασίας.

ζ) Η μέριμνα για την εκτέλεση και λειτουργία διακοινοτικών και διαδημοτικών έργων τεχνικής υποδομής και κοινωνικού εξοπλισμού.

η) Η μέριμνα για την προστασία του περιβάλλοντος σε θέματα διακοινοτικής ή διαδημοτικής σημασίας.

θ) Κάθε άλλη σχετική αρμοδιότητα που ήθελε ανατεθεί από τους ΟΤΑ μέλη του Συμβουλίου Περιοχής της 2ης Εδαφικής Περιφέρειας.

Το Τμήμα αυτό μπορεί να στελεχωθεί από υπαλλήλους διαφόρων ειδικοτήτων.

Άρθρο 5

Η οργανική σύνθεση και κατάταξη των θέσεων του προσωπικού της υπηρεσίας του Συμβουλίου Περιοχής κατά κατηγορία και κλάδο έχει ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)

α) Κλάδος ΠΕ–1 Διοικητικών

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

β) Κλάδος ΠΕ–3 Πολιτικών μηχανικών

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

2. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)

α) Κλάδος ΤΕ–13 Τεχνολόγων Γεωπόνων

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

β) Κλάδος ΤΕ Τεχνολόγων Δασοπόνων

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

γ) Κλάδος ΤΕ–5 Τεχνολόγων Τοπογράφων – Μηχανικών

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

δ) Κλάδος ΤΕ–17 Διοικητικών – Λογιστικών

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

3. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)

α) Κλάδος ΔΕ–14 Ελεγκτών Εσόδων – Εξόδων ΟΤΑ – Εισπρακτόρων

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

β) Κλάδος ΔΕ–15 Εισπρακτόρων

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

γ) Κλάδος ΔΕ–29 Οδηγών αυτοκινήτων

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

4. Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)

α) Κλάδος ΥΕ–16 Εργάτη Καθαριότητας

Μία (1) θέση με βαθμό Ε–Β

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ

α) Προσωπικό άρθρου 67 Ν. 1416/84 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 57 του Ν. 2218/94.

Μία (1) θέση Επιστημονικού Συνεργάτη.

Ο επιστημονικός συνεργάτης προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και διέπεται αποκλειστικά από τις διατάξεις των παραγράφων 4 έως 13 του άρθρου 67 του Ν. 1416/84 του Π.Δ. 410/88 όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 6

Για τις προϋποθέσεις και τα προσόντα διορισμού, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις μεταβολές της υπηρεσιακής τους κατάστασης, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική και νοσηλευτική περίθαλψη των υπαλλήλων αυτών, που υπάγονται στις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 1188/81 καθώς και άλλες συναφείς επόμενες διατάξεις που ισχύουν ή θα ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 7

1. Η Επιλογή προϊσταμένου Διεύθυνσης θα γίνεται από υπαλλήλους του κλάδου ΠΕ1 Δ/κού.

2. Η Επιλογή προϊσταμένου του Τμήματος Δ/κών και Οι/κών υπηρεσιών θα γίνεται από υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ1 Δ/κών ή ΤΕ–17 Δ/κών – Λογ/κών ή ΔΕ 14 Ελεγκτών εσόδων – εξόδων ή ΔΕ 15 Εισπρακτόρων.

3. Η επιλογή προϊσταμένων του Τμήματος Προγραμματισμού και Τεχνικής Υποστήριξης, θα γίνεται από υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ3 Πολ. Μηχ/κών ή ΤΕ 15 Τεχνολόγων – Τοπογράφων – Μηχανικών ή ΤΕ 13 Τεχνολόγων Γεωπόνων ή ΤΕ Τεχνολόγων Δασοπόνων.

Άρθρο 8

Η κατανομή του προσωπικού σε Δ/νση Τμήματα και Γραφεία γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου ανάλογα με τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Συμβουλίου Περιοχής. Προϊστάμενοι της Δ/νσης Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου κρινόμενοι από το αρμόδιο υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αμέσως επόμενο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Ο τρόπος λειτουργίας κάθε υπηρεσιακής μονάδας στις ιδιαίτερες λεπτομέρειες, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια εκτός από αυτές που ορίζονται από το νόμο, καθορίζονται με εσωτερικούς κανονισμούς λειτουργίας που συντάσσονται από τις επί μέρους υπηρεσίες και εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Β'. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Συμβουλίου Περιοχής της 2ης Εδαφικής Περιφέρειας του Ν. Ημαθίας, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 17 Ιουνίου 1996

Με εντολή Γεν. Γραμματέα
Περιφ. Κεντρικής Μακεδονίας
Ο Διευθυντής
ΑΘΑΝ. ΚΕΣΙΔΗΣ

Αριθ. 1927 (2)

Σύσταση κοινοτικής επιχείρησης με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΡΙΟΥ» στην Κοινότητα Καταστάριου Ζακύνθου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦ. ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277-284 και 291, του ΔΚΚ (ΠΔ 410/95).

2. Την αριθμ. 13/6.3.96 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Καταστάριου Ν. Ζακύνθου για σύσταση κοινοτικής επιχείρησης.

3. Την σχετική οικονομοτεχνική μελέτη.

4. Την αριθμ. 20068/29.4.96 Τροπολογία για την κατάργηση των θέσεων των Περιφερειακών Διευθυντών που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 90/τ.Α'/27.5.96, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στην Κοινότητα Καταστάριου Ν. Ζακύνθου, κοινοτική επιχείρηση με την επωνυμία «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΡΙΟΥ - ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ» ως ίδιο Νομικό Πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, το οποίο διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 277-284 και 291, του Π.Δ. 410/1995 (ΔΚΚ).

2. Σκοπός της ως άνω επιχείρησης, είναι η συντονισμένη παρέμβαση ενός μακροχρόνιου πλαισίου που θα αποσκοπεί στην ουσιαστική και ολοκληρωμένη ανάπτυξη της Κοινότητας Καταστάριου και της ευρύτερης περιοχής στους τομείς του πολιτισμού, της εκπαίδευσης, της αγροτικής οικονομίας, του τουρισμού και της προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Η επιχείρηση διοικείται από (9) εννεαμελές Διοικητικό Συμβούλιο που τα μέλη του ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές από το Κοινοτικό Συμβούλιο.

Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον τρεις (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι της Κοινότητας (Κοινοτικοί Σύμβουλοι), ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων αν η επιχείρηση απασχολεί πάνω από (20) είκοσι εργαζόμενους, και (1) ένας εκπρόσωπος κοινοτικού φορέα με έδρα την Κοινότητα, ή σε περίπτωση μη ύπαρξης, και οι υπόλοιποι δημότες ή κάτοικοι της Κοινότητας που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

4. Η διάρκεια της Κοινοτικής Επιχείρησης ορίζεται τριακονταετής (30 έτη) και αρχίζει από τη δημοσίευση της κατά τον Νόμο απόφασής μας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5. Έδρα της επιχείρησης ορίζεται η Κοινότητα Καταστάριου Ζακύνθου.

6. Το κεφάλαιο της επιχείρησης ορίζεται σε δεκαπέντε εκατομμύρια (15.000.000) δρχ. καλυπτόμενο εξ ολοκλήρου με μετρητά που θα καταβάλει η Κοινότητα Καταστάριου.

7. Πόροι της επιχείρησης είναι τα έσοδα από τις επιχειρηματικές δραστηριότητες που θα αναπτύξει, και από ενδεχόμενα δάνεια, δωρεές, κληρονομιές, εισφορές, επιχορηγήσεις και λοιπές επιχειρήσεις.

8. Η επιχείρηση διαλύεται:

α) Με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου, με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του.

β) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκειά της.

γ) Σε περίπτωση πτώχευσης της επιχείρησης.

Τη διάλυση ακολουθεί η εκκαθάριση.

Εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές που ορίζονται από το Κοινοτικό Συμβούλιο.

Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της επιχείρησης. Το υπόλοιπο ποσό περιέρχεται στην Κοινότητα Καταστάριου Ζακύνθου.

9. Από τα κέρδη (καθαρά) της επιχείρησης το 10% αποδίδεται στην Κοινότητα Καταστάριου, μετά το τέταρτο έτος της λειτουργίας της και στο τέλος κάθε οικονομικού έτους.

10. Η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση, η λειτουργία, η διαχείριση και η εποπτεία της επιχείρησης διέπονται από τις σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 410/95 (ΔΚΚ) και την αριθμ. 25077/9.4.1984 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' 244/1984.

11. Από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αλλά σε βάρος της Κοινότητας Καταστάριου Ν. Ζακύνθου.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 11 Ιουνίου 1996

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφ. Ιόνιων Νησιών
Ο Προϊστάμενος Δ.Ο.Υ.
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΣΑΡΔΗΣ

Αριθ. 11412 (3)

Ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Χαρακίου Ν. Ηρακλείου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, περί κυρώσεως του Κώδικος «Περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και αυτές του άρθρ. 8 του Ν. 2307/95.

β) Των άρθρων 1-4 και 9 του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών Προσώπων δημοσίου δικαίου και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με τις όμοιες του Ν. 2190/94.

γ) Του ΠΔ 37α/1987 «Μερική επέκταση διατάξεων, που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των Οργανισμών Τοπ. Αυτοδ/σης και προσαρμογή διατάξεων στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986».

2. Τις 53560/59/6.8.1986, 75643/16.1.1987 και 4403/1988 σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.

3. Την 11/1993 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Χαρακίου με την οποία ψηφίζεται – προσαρμόζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας.

4. Τη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 8 του Ν. 2307/95 που διατυπώθηκε στο 2/3.10.1995 πρακτικό (α/α 13ο).

5. Όλα τα στοιχεία του οικείου Υπηρεσιακού φακέλου, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε τη 13/1993 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Χαρακίου, με την οποία ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας, όπως αναλυτικά αναφέρεται σ' αυτή ώστε η τελική διάρθρωση και διαβάθμιση των Υπηρεσιών αυτής να έχει ως εξής:

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ
Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού
Μια θέση Γραμματέα με διαβάθμιση Δ–Α.

Β. Με τις διατάξεις της παρούσης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Χαρακίου έτους 1996 ύψους δρχ. 3.600.000 για την πληρωμή των αποδοχών του προσωπικού και 4.500.000 δρχ. περίπου για τα επόμενα έτη.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 11 Ιουνίου 1996
Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφ. Κρήτης
Ο Αναπληρωτής Περιφ/κού Δ/ντή
ΝΙΚ. ΜΑΡΑΖΑΚΗΣ

Αριθ. 1153 (4)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στον Θεόδωρο Σεργίου του Μιχαήλ.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την απόφαση του Νομάρχη Αθηνών αριθμ. πρωτ. 1153/27.5.96 έχει χορηγηθεί στον Θεόδωρο Σεργίου του Μιχαήλ άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Αγία Παρασκευή, 27 Μαΐου 1996
Με εντολή Νομάρχη
Ο Πρόεδρος της Νομ/κής Επιτροπής
ΛΕΩΝ. ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

Αριθ. 1375 (5)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Ευγενία Κατούφα του Θεοφάνη.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την απόφαση του Νομάρχη Αθηνών αριθμ. πρωτ. 1375/27.5.96 έχει χορηγηθεί στην Ευγενία Κατούφα του Θεοφάνη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Αγία Παρασκευή, 27 Μαΐου 1996
Με εντολή Νομάρχη
Ο Πρόεδρος της Νομ/κής Επιτροπής
ΛΕΩΝ. ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

Αριθ. οικ. 7280 (6)

Σύσταση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) του Συμβουλίου Περιοχής της 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Ημαθίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 26 του Ν. 1832/1989 (ΦΕΚ 54/Α'/89), όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 (ΦΕΚ 113/Α'/95).

2. Το ΠΔ 164/11.5.95 (ΦΕΚ 92/Α/23.5.95) με το οποίο ορίσθηκαν η Εδαφική Περιφέρεια, η ονομασία και η έδρα των συνδέσμων «Συμβουλίων Περιοχής» του Νομού Ημαθίας, άρθρου 48 του Ν. 2218/94.

3. Την 4/1995 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συμβουλίου Περιοχής της 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Ημαθίας, με την οποία καταρτίστηκε ο ΟΕΥ του Συμβουλίου Περιοχής.

4. Το 2/7.2.96 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων Ν. Ημαθίας, στο οποίο διατυπώθηκε η θετική γνώμη του για τον ΟΕΥ του Συμβουλίου Περιοχής της 4ης Εδαφικής Περιφέρειας.

5. Το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α'/10.9.92), αποφασίζουμε:

Α'. Νομιμοποιούμε την 4/1995 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συμβουλίου της 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Νομού Ημαθίας με την οποία ψηφίσθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του όπως παρακάτω:

Ο.Ε.Υ. ΤΟΥ Σ.Π. της 4ης Εδαφικής Περιφέρειας
Νομού Ημαθίας

Άρθρο 1

Συνιστάται στο Συμβούλιο Περιοχής της 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Ημαθίας υπηρεσία με τον τίτλο «Υπηρεσία 4ου Συμβουλίου Περιοχής Ν. Ημαθίας», σε επίπεδο Διεύθυνσης και με χωρική αρμοδιότητα την 4η Εδαφική Περιφέρεια του Ν. Ημαθίας.

Άρθρο 2

Η Διεύθυνση της υπηρεσίας απαρτίζεται από:

1. Το Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
2. Το Τμήμα Προγραμματισμού και Τεχνικής Υποστήριξης.

Άρθρο 3

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών ανήκουν τα αφορώντα στο προσωπικό, στη γραμματειακή (διοικητική) υποστήριξη και στα οικονομικά του Συμβουλίου Περιοχής καθώς και κάθε δραστηριότητας (παροχή υπηρεσίας) και μέσω της ανάθεσης αρμοδιοτήτων από τους Ο.Τ.Α. μέλη που αποβλέπει στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

Άρθρο 4

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Προγραμματισμού και Τεχνικής Υποστήριξης ανήκουν η εκπόνηση σχεδίων προγραμμάτων και έργων για την κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της περιοχής καθώς και η μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση έργων διαδημοτικής ή διακοινοτικής σημασίας

στη χωρική ευθύνη του Συμβουλίου Πειροχής.

Άρθρο 5

Η οργανική σύνθεση και κατάταξη των θέσεων του προσωπικού της υπηρεσίας του Συμβουλίου Περιοχής, κατά κατηγορία και κλάδο έχει ως εξής:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ):

α) Κλάδος ΠΕ–1 Διοικητικών

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

β) Κλάδος ΠΕ–3 Πολιτικών μηχανικών

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

γ) Κλάδος ΠΕ–5 Μηχανολόγων – Ηλεκτρολόγων Μηχανικών

2. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ):

α) Κλάδος ΤΕ–5 Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

β) Κλάδος ΤΕ–17 Διοικητικών Λογιστικών

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

γ) Κλάδος ΤΕ–13 Τεχνολόγων – Γεωπονίας

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

3. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ):

α) Κλάδος ΔΕ–1 Διοικητικών

Δύο (2) θέσεις με βαθμό Δ–Α

β) Κλάδος ΔΕ–5 Δομικών Έργων

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

γ) Κλάδος ΔΕ–14 Ελεγκτών Εσόδων – Εξόδων ΟΤΑ

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

δ) Κλάδος ΔΕ–15 Εισπρακτόρων

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

ε) Κλάδος ΔΕ–29 Οδηγών αυτοκινήτων

Μία (1) θέση με βαθμό Δ–Α

4. Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ):

α) Κλάδος ΥΕ–1 Κλητήρων – Θυρωρών – Γενικών Καθηκόντων

Μία (1) θέση με βαθμό Ε–Β

Άρθρο 6

Για τις προϋποθέσεις και τα προσόντα διορισμού, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις μεταβολές της υπηρεσιακής τους κατάστασης, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική και νοσηλευτική περίθαλψη των υπαλλήλων αυτών, που υπάγονται στις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 1188/81 καθώς και άλλες συναφείς επόμενες διατάξεις που ισχύουν ή θα ισχύουν κάθε φορά. α) Το ά να διατυπωθεί ως εξής:

Άρθρο 7

1. Η επιλογή προϊσταμένου Διεύθυνσης θα γίνεται από υπαλλήλους του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού.

2. Η επιλογή προϊσταμένου του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών θα γίνεται από υπαλλήλους του κλάδου ΠΕ1 ή ΤΕ17 ή ΔΕ1.

3. Η επιλογή προϊσταμένου του Τμήματος Προγραμματισμού και Τεχνικής Υποστήριξης θα γίνεται από υπαλλήλους του κλάδου ΠΕ3 ή ΠΕ5 ή ΤΕ5.

β) Να προβλεφθεί άρθρο με αριθμό 8 με το παρακάτω περιεχόμενο:

Άρθρο 8

Η κατανομή του προσωπικού σε Διεύθυνση, Τμήματα και Γραφεία γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου, ανάλογα με τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών του Συμβουλίου Περιοχής.

Προϊστάμενοι Διεύθυνσης, τμημάτων ορίζονται πάντοτε με από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αμέσως επόμενο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Ο τρόπος λειτουργίας κάθε υπηρεσιακής μονάδας, στις ιδιαίτερες λεπτομέρειες, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια, εκτός απ' αυτές που ορίζονται με Νόμο, καθορίζονται με Εσωτερικούς Κανονισμούς Λειτουργίας που συντάσσονται από τις επί μέρους υπηρεσίες και εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Β'. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του πρ/σμού του Σ.Π. της 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Νομού Ημαθίας, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 17 Ιουνίου 1996

Με εντολή Γεν. Γραμματέα
Περιφ. Κεντρικής Μακεδονίας
Ο Διευθυντής
ΑΘΑΝ. ΚΕΣΙΔΗΣ

---

Αριθ. 1641 (7)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοιν. Λειτουργού στην Κουρούνη Μαρία του Εμμανουήλ.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Με την 641/31.5.1996 απόφαση του Νομάρχη Ιωαννίνων χορηγήθηκε άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοιν. Λειτουργού στην Κουρούνη Μαρία του Εμμανουήλ.

Ιωάννινα, 31 Μαΐου 1996

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΚΩΣΤΑΣ ΜΠΟΥΤΕΤΣΙΟΣ

---

Αριθ. 3375 (8)

Έγκριση Ο.Ε.Υ. της Συμβουλίου Περιοχής 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Χίου.

Ο ΑΝΑΠΛ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Ν. ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του Ν. 1832/1987 και στη συνέχεια με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 214 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

3. Τις διατάξεις του Π. Δ/τος 37α/1987 και του Π. Δ/τος 22/1989, όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 1900/1900.

4. Την αριθμ. 4/1996 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συμβουλίου Περιοχής 4ης Εδαφικής Περιφέ-

ρειας Ν. Χίου, με την οποία ψηφίστηκε η σύνταξη του Ο.Ε.Υ. του Συμβουλίου Περιοχής.

5. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο αριθμ. 2/9/30.4.96 πρακτικό αυτού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Ο.Ε.Υ. του Συμβουλίου Περιοχής 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Χίου, ως εξής:

Άρθρο 1ο

Τις υπηρεσίες του Συμβουλίου Περιοχής της 4ης Εδαφικής Περιφέρειας Ν. Χίου συγκροτούν:

Α' ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Β' ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Γ' ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Άρθρο 2ο

Το γραφείο Προέδρου Δ.Σ., το τμήμα Διοικητικού – Οικονομικού και το τμήμα Σχεδιασμού – Προγραμματισμού – Τεχνικής Υποστήριξης διαρθρώνονται ως εξής:

Α' ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Ιδιαίτερο γραφείο Προέδρου Δ.Σ.
2. Αντιπρόεδρος
3. Δημόσιες σχέσεις.

Β' ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

α) Γραφείο Γραμματείας

1. Διοικητικό Συμβούλιο
2. Εκτελεστική Επιτροπή
3. Προσωπικό
4. Πρωτόκολλο – Διεκπεραίωση – Αρχείο

β) Γραφείο Ειδικής Υπηρεσίας

1. Έλεγχος τήρησης διατάξεων που αφορούν την καθαριότητα.
2. Έλεγχος τήρησης διατάξεων που αφορούν την στάθμευση των οχημάτων.
3. Έλεγχος τήρησης διατάξεων που αφορούν την οικοδόμηση.
4. Έλεγχος τήρησης διατάξεων που αφορούν την αποχέτευση.
4. Έλεγχος τήρησης διατάξεων που αφορούν τη μόλυνση του περιβάλλοντος και την προστασία του υπόγειου υδάτινου δυναμικού.

γ) Γραφείο Λογιστικό (Λογιστήριο)

1. Σύνταξη παρακολούθηση προϋπολογισμού – Οικονομικής Διοίκησης.
2. Εκκαθάριση και Εντολή Πληρωμών.
3. Μισθοδοσία προσωπικού, αποδόσεων λογαριασμού και Γενικές Υποθέσεις.

δ) Γραφείο Προσόδων – Περιουσίας – Ταμείου

1. Βεβαίωση φόρων, τελών, δικαιωμάτων, εισφορών, δωρεών κ.λπ. φορολογητέας ύλης.
2. Κινητή και ακίνητη περιουσία.
3. Ταμείο (εισπράξεις – πληρωμές – Απολογισμός κ.λπ.).

Γ' ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

α) Γραφείο Υποδομών – Μελετών

1. Εκπόνηση σχεδίων και μελετών προγραμμάτων και έργων κοινωνικής και πολιτιστικής ανάπτυξης περιοχής.
2. Μελέτη – εκτέλεση και συντήρηση έργων τοπικού ενδιαφέροντος.
3. Διατύπωση προτάσεων κατάρτισης μεσοχρόνιων Νομαρχιακών αναπτυξιακών προγραμμάτων.
4. Κατάρτιση μεσοχρόνιων και ετήσιων τοπικών αναπτυξιακών προγραμμάτων περιοχής.
5. Προστασία περιβάλλοντος.
6. Παρακολούθηση προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β) Γραφείο παροχής υπηρεσιών

1. Ύδρευση.
2. Αποχέτευση.
3. Καθαριότητα.
4. Ηλεκτροφωτισμός.

γ) Γραφείο έργων και προμηθειών

1. Προγραμματισμός – Εκτέλεση έργων με αυτεπιστασία.
2. Συντήρηση – Κίνηση μηχανημάτων – Αυτοκινήτων κ.λπ. μεταφορικών μέσων.
3. Προγραμματισμός – Εκτέλεση προμηθειών.
4. Κήποι – δενδροστοιχίες.
5. Αποθήκες (Εργαλεία – Υλικά).
6. Αστυνόμευση έργων.

Άρθρο 3ο

Η διάρθρωση των θέσεων του προσωπικού του Συμβουλίου Περιοχής σε Κατηγορίες, Κλάδους και ειδικότητες έχει ως εξής:

1. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Α' Διοικητικό – Οικονομικό προσωπικό

Κατηγορία ΠΕ
- Κλάδος ΠΕ Διοικητικών
  Μία (1) θέση.

Κατηγορία ΤΕ
- Κλάδος ΤΕ 17 Διοικητικών – Λογιστικών
  Δύο (2) θέσεις.

Κατηγορία ΔΕ
- Κλάδος ΔΕ 1 Διοικητικού
  Επτά (7) θέσεις.
- Κλάδος ΔΕ 15 Εισπρακτόρων
  Μία (1) θέση.
- Κλάδος ΔΕ 23 Ειδικού Προσωπικού
  Τρεις (3) θέσεις

Β' Τεχνικό προσωπικό

Κατηγορία ΠΕ
- Κλάδος ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών
  Μία (1) θέση
- Κλάδος ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων - Μηχανικών
  Μία (1) θέση

Κατηγορία ΤΕ
- Κλάδος ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών
  Μία (1) θέση
- Κλάδος ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων ή ηλεκτρολόγων Μηχανικών
  Μία (1) θέση

Κατηγορία ΔΕ
- Κλάδος ΔΕ5 Δομικών έργων (εργοδηγών)
  Τρεις (3) θέσεις
- Κλάδος ΔΕ 28 Χειριστών μηχανημάτων έργων
  Δύο (2) θέσεις
- Κλάδος ΔΕ 29 οδηγών αυτοκινήτων

Τέσσερεις (4) θέσεις
– Κλάδος ΔΕ 30 Τεχνιτών
Επτά (7) θέσεις
(Εκ των οποίων δύο θέσεις τεχνιτών οικοδόμων, μία θέση καλουπιτζίδων και τέσσερεις θέσεις υδραυλικών).

Γ' Κλάδοι κατηγορίας Υποχρεωτικής εκπαίδευσης (Βοηθητικό προσωπικό).

Κατηγορία ΥΕ
– Κλάδος ΥΕ1 Κλητήρων θυρωρών - γενικών καθηκόντων
Μία (1) θέση
– Κλάδος ΥΕ16 Προσωπικού καθαριότητας - γενικών καθηκόντων
Επτά (7) θέσεις
(εκ των οποίων μία θέση καθαριστριών εσωτερικών χώρων, τέσσερεις θέσεις οδοκαθαριστών και δύο θέσεις εργατών γενικών καθηκόντων).

Άρθρο 4

Προσόντα διορισμού κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα ορίζονται αυτά που προβλέπονται στα Π.Δ. 37/α/1987 και 22/1990, όπως αυτά συμπληρώνονται και τροποποιούνται ή και νέων που τυχόν θα ισχύσουν.

Για τα προσόντα διορισμού κ.λπ. του προσωπικού της Ειδικής Υπηρεσίας σχετικές είναι οι διατάξεις των Π. Δ/των 434/82 και 592/84 «συμπλήρωση του Π. Δ/τος 434/82 Καθορισμός αρμοδιοτήτων, καθηκόντων, προσόντων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του προσωπικού της Ειδικής Υπηρεσίας των Δ.Κ. του άρθρου 24 παρ. 2 του Ν. 1065/80» ή νέων που τυχόν θα ισχύσουν.

Άρθρο 5

Θέματα διορισμού καθηκόντων, περιορισμών χρόνου εργασίας, αστικής ευθύνης, δικαιωμάτων, υποχρεώσεων, μεταβολών της κατάστασης, πειθαρχικών αδικημάτων ποινών λύσης της υπαλληλικής σχέσης των προβλεπομένων από τον παρόντα οργανισμό Μονίμων Υπαλλήλων διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/1981 όπως αυτές τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν ή αντικαταστάθηκαν μέχρι σήμερα, ή και νέων που τυχόν θα ισχύσουν.

Άρθρο 6

ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

1. Για το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού γίνεται από τους κλάδους ΠΕ1 Διοικητικού ή ΤΕ17 Διοικητικών - Λογιστικών ή ΔΕ1 Διοικητικού.

2. Για το Τμήμα Σχεδιασμού - Προγραμματισμού - Τεχνικής Υποστήριξης γίνεται από τους Κλάδους ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών ή ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή ΤΕ3 Τεχνολόγων Μηχανικών ή ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχανολόγων ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή ΔΕ5 Δομικών Έργων.

Άρθρο 7

Η κατανομή - τοποθέτηση ή μετακίνηση του προσωπικού στα Τμήμα, γραφεία κ.λπ. θα ενεργείται με απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Άρθρο 8

Με τον παρόντα Οργανισμό δε γίνεται καθορισμός των αρμοδιοτήτων καθ' ότι πρόκειται για νεοσύστατη υπηρεσία για την οποία δεν υπάρχει σχετική υπηρεσία που αποτελεί τον κύριο και ουσιαστικό παράγοντα για το εν λόγω θέμα.

Οι αρμοδιότητες θα καθορισθούν και θα διατυπωθούν στον Οργανισμό με σχετική τροποποίησή του, ύστερα από την απόκτηση της απαραίτητης εμπειρίας και με κοινή εισήγηση των Προϊσταμένων των υπηρεσιών, κατόπιν έγγραφης εντολής του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από της λήψης της εντολής.

Παρελθούσης απράκτου της ανωτέρω προθεσμίας τα αρμόδια όργανα μπορεί να αποφασίζουν και χωρίς τη σχετική εισήγηση.

Μέχρι τη λήψη των σχετικών αποφάσεων οι υπό καθορισμό αρμοδιότητες ανατίθενται με προφορική ή γραπτή εντολή του Προέδρου του Συμβουλίου, με σκοπό πάντοτε την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών προς επίτευξη των επιδιωκομένων στόχων.

2. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Σ.Π. ύψους 9.600.000 δρχ. για το τρέχον οικονομικό έτος στον ΚΑ 05.111.1.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 29 Μαΐου 1996
Ο Αναπλ. Περιφερειακός Διευθυντής
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΝΑΚΑΣ

# ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

## ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 • ΑΘΗΝΑ 104 32 • TELEX 223211 YPET GR • FAX 52 34 312

## ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

| ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ<br>Σολωμού 51 | | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ<br>ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ. | | |
|---|---|---|---|---|
| Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε.-Ε.Π.Ε. | 5225761<br>5230841 | ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ<br>25ης Μαρτίου 21 Τ.Κ. 541 00 | (031) | 423955<br>423956<br>4136402<br>4171307 |
| Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών ΦΕΚ | 5225713<br>5249547 | ΠΕΙΡΑΙΑΣ<br>Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31 | | |
| Πώληση Φ.Ε.Κ. | 5239762 | ΠΑΤΡΑ<br>Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23 | (061) | 271249<br>224581 |
| Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ. | 5248141 | | | |
| Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ. | 5248188 | ΙΩΑΝΝΙΝΑ<br>Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44 | (0651) | 21901 |
| Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε.-Ε.Π.Ε. | 5248785 | ΚΟΜΟΤΗΝΗ<br>Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00 | (0531) | 22637<br>26522 |
| Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ. με πληρωμή μέσω Δ.Ο.Υ. | 5248320 | | | |

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
- Μέχρι 16 σελίδες 100 δρχ.
- Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά δεκαεξασέλιδο ή μέρος αυτού

## ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

| Τεύχος | Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 | Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512 |
|---|---|---|
| **Α΄** (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.) | 30.000 δρχ. | 1.500 δρχ. |
| **Β΄** (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.) | 50.000 » | 2.500 » |
| **Γ** (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων) | 10.000 » | 500 » |
| **Δ΄** (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.) | 50.000 » | 2.500 » |
| **Αναπτυξιακών Πράξεων** (Τ.Α.Π.Σ.) | 25.000 » | 1.250 » |
| **Ν.Π.Δ.Δ.** (Διορισμοί κτλ. προσωπικού ΝΠΔΔ) | 10.000 » | 500 » |
| **Παράρτημα** (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών) | 5.000 » | 250 » |
| **Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας** (Δ.Ε.Β.Ι.) | 10.000 » | 500 » |
| **Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου** (Α.Ε.Δ.) | 3.000 » | 150 » |
| **Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.** | 150.000 » | 7.500 » |
| **Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.** | 10.000 » | 500 » |
| **ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.** | 120.000 » | 6.000 » |

- Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Οι συνδρομές του εξωτερικού είναι διπλάσιες των παραπάνω αναφερομένων και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
- Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Καποδιστρίου 34 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
- Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
- Οι Δήμοι και οι Κοινότητες πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
- Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
- Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
- Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

**Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄**

**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**